INFORME LINEA DE PRODUCCIÓN DEL 01 AL 30 DE JULIO DEL 2025

El secretario general de la Superintendencia de Notariado y Registro, el Doctor William Pérez Castañeda delegó como supervisor de los contratos de línea de producción al Registrador Principal **FELIPE CASTILLO RINCON.**

Los contratistas tienen el objeto de prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios como auxiliar administrativo de apoyo al desarrollo de las actividades establecidas en el procedimiento para las líneas de producción bajo los lineamientos del programa de gestión documental de la SNR ORIP SUR. Para la recepción, alistamiento, organización, digitalización, armado, tipificación, control de calidad y disposición en unidades de conservación de los documentos misionales en oficinas de registro de instrumentos públicos ORIP Bogotá Zona Sur.

Para el periodo del 01 al 30 de Julio del 2025 se realizó el respectivo proceso como se muestra a continuación por cada contratista.

NOMBRE	ACTIVIDAD	METAS
Angie Dunesca Bernal Rueda	Alistamiento, Digitalización, Calidad, Armado, Notas devolutivas, Digitalización mayores valores y revisión de remanentes.	Cumplió las metas diarias de conformidad con el objeto contractual
Angie Yiseth Cruz Suarez	Alistamiento, Digitalización, Calidad, Armado, Notas devolutivas, Digitalización mayores valores y revisión de remanentes.	Cumplió las metas diarias de conformidad con el objeto contractual.
Angy Marcela Roa Sánchez	Alistamiento, Digitalización, Calidad, Armado, Notas devolutivas, Digitalización mayores valores y revisión de remanentes.	Cumplió las metas diarias de conformidad con el objeto contractual.
Anthony David Pérez Sánchez	Alistamiento, Digitalización Embargos notas devolutivas Digitalización mayores valores y revisión de remanentes, foliación, encarpetado.	Cumplió las metas diarias de conformidad con el objeto contractual.
Johana Andrea Bohórquez Pacheco	Alistamiento, Digitalización, Calidad, Armado, Notas devolutivas, Digitalización mayores valores y revisión de remanentes	Cumplió las metas diarias de conformidad con el objeto contractual.
José Nohely Mateus Ardila	Alistamiento, Digitalización, Calidad, Armado, Notas devolutivas, Digitalización mayores valores y revisión de remanentes	Cumplió las metas diarias de conformidad con el objeto contractual.
Luis Eduardo Mosquera Lozano	Alistamiento, Digitalización, Calidad, Armado, Notas devolutivas, Digitalización mayores valores y revisión de remanentes.	Cumplió las metas diarias de conformidad con el objeto contractual.

María del Pilar García	Alistamiento, Digitalización, Calidad, Armado, Notas devolutivas, Digitalización mayores valores y revisión de remanentes.	Cumplió las metas diarias de conformidad con el objeto contractual.
María Fernanda Buitrago Ortiz	Alistamiento, Digitalización, Calidad, Armado, Notas devolutivas, Digitalización mayores valores y revisión de remanentes.	Cumplió las metas diarias de conformidad con el objeto contractual.
Nolberto Cortez Gordo	Alistamiento, Digitalización, Calidad, Armado, Notas devolutivas, Digitalización mayores valores y revisión de remanentes	Cumplió las metas diarias de conformidad con el objeto contractual.
Vianney Rosio Padilla Alfonso	Alistamiento, Digitalización, Calidad, Armado, Notas devolutivas, Digitalización mayores valores y revisión de remanentes	Cumplió las metas diarias de conformidad con el objeto contractual.
Carolina Ruiz Ospina	Alistamiento, Digitalización, Calidad, Armado, Notas devolutivas, Digitalización mayores valores, ubicar las notas devolutivas en la carpeta correspondiente, entrega Remanentes, elaboración informes.	Cumplió las metas diarias de conformidad con el objeto contractual.

Dada a los 01 días del de Agosto de 2025.

FELIPE CASTILLO RINCON
Coordinador G.GT.A (E) Orip Sur
Supervisor de Contratistas

CAROLINA RUIZ OSPINA
Líder Área de producción